

**Dyrektor SPZZOZ w Nowej Dębie ogłasza nabór na stanowisko:
Inspektor ds. Kadr i Płac**

Wymagania niezbędne:

- wykształcenie wyższe
- minimum 2 lata doświadczenia w przy prowadzeniu spraw z zakresu pełnej obsługi kadrowo-płacowej,
- bardzo dobra znajomość przepisów prawa pracy, prawa ubezpieczeń społecznych oraz prawa podatkowego.

Wymagania dodatkowe:

- biegła obsługa komputera (pakietu Microsoft Office: Excel, Word)
- znajomość obsługi modułów kadrowo-płacowych,
- znajomość zasad naliczania wynagrodzeń

Zakres obowiązków:

- prowadzenie pełnej dokumentacji kadrowej pracowników, w tym akt osobowych
- prawidłowe i terminowe przekazywanie dokumentów dotyczących naliczania wynagrodzeń,
- nadzór nad wykorzystaniem czasu pracy i urlopów pracowniczych oraz prowadzenie ich ewidencji,
- sporządzanie umów o pracę, świadectw pracy i innych dokumentów związanych z zatrudnieniem
- sporządzanie sprawozdawczości.
- śledzenie zmian w przepisach prawa pracy i ich interpretacja dla potrzeb SPZZOZ

Wymagane dokumenty :

- CV i list motywacyjny z podaniem danych kontaktowych, wraz z oświadczeniem o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji o następującej treści: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb aktualnej i przyszłych rekrutacji prowadzonych przez SPZ ZOZ w Nowej Dębie w ciągu najbliższych 6 miesięcy”
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i doświadczenie.

Oferty wraz z dokumentami prosimy składać do sekretariatu SPZZOZ w Nowej Dębie ul. M.C. Skłodowskiej 1a, w terminie do **19.03.2021r.** z adnotacją na kopercie: „**Nabór na stanowisko Inspektora ds. Kadr i Płac**” oraz podaniem swojego imienia i nazwiska.

Informujemy, że skontaktujemy się wyłącznie z wybranymi kandydatami.

Zgodnie z art. 13 Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.(tj. RODO) informujemy, iż:

1. Administratorem danych osobowych, w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO, danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej z siedzibą przy ul. M.C. Skłodowskiej 1A, 39-460 Nowa Dęba
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pisemnie za pomocą poczty elektronicznej: iod@zoznowadeba.pl
3. Dane osobowe kandydatów do pracy przetwarzane będą w celu przeprowadzenia rekrutacji kandydatów do pracy w SPZ ZOZ w Nowej Dębie (art.6 ust. 1 lit. b RODO), natomiast inne dane na podstawie zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO), która może zostać odwołana w dowolnym czasie.

4. W przypadku przekazania wizerunku w ofercie pracy, dane te będą przetwarzane zgodnie z zapisami art. 6 ust. 1 lit a, a w przypadku podania szczególnych kategorii danych, na podstawie art. 9 ust. 2 lit a RODO).
5. Administrator Danych planuje przetwarzać danych osobowych kandydatów do pracy w celu przyszłej rekrutacji jeżeli kandydat na stanowisko pracy wyrazi na to zgodę (art. 6 ust. 1 lit. a RODO), która może zostać odwołana w dowolnym czasie.
6. Podstawą do przetwarzania danych osobowych jest konieczność podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy o świadczenie pracy, a zakres tych danych zawarty jest w katalogu danych, których podania może wymagać pracodawca od osoby ubiegającej się o zatrudnienie zgodnie z Kodeksem Pracy.
7. Podanie danych przez kandydatów w procesie rekrutacji jest konieczne do realizacji celów, do jakich zostały zebrane.
8. Dane kandydatów do pracy przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji wyżej określonych celów, tj. do momentu zakończenia rekrutacji, a następnie po zakończeniu rekrutacji niezwłocznie usunięte.
9. Osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo:
 - dostępu do treści swoich danych osobowych, żądania ich sprostowania lub usunięcia, na zasadach określonych w art. 15 – 17 RODO;
 - ograniczenia przetwarzania, w przypadkach określonych w art. 18 RODO;
 - przenoszenia danych, na zasadach określonych w art. 20 RODO tj. do otrzymania przez osobę, której dane dotyczą od administratora danych osobowych jej dotyczących, w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego;
 - cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
 - wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Dane nie będą udostępniane podmiotom zewnętrznym z wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa.
11. Administrator danych nie zamierza przekazywać danych osobowych kandydatów do pracy do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
12. Dane osobowe kandydatów do pracy nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.